

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de Companhia Seguradora para prestação dos serviços comuns de **Apólice de Seguro de Casco Marítimo** para a embarcação de patrulhamento **Lancha “NOVA”** (nome definitivo ainda não registrado), que foi adquirida recentemente pela **AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS S.A. – Santos Port Authority – SPA**. O serviço será por um período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do caput do artigo 71 da Lei Federal nº 13.303 de 30 de junho de 2016.

2. JUSTIFICATIVA

O serviço objeto deste Termo de Referência visa segurar perdas e danos, materiais e/ou pessoais, da **SPA** e de terceiros eventualmente causados pela referida embarcação de patrulhamento de propriedade da **AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS S.A. – Santos Port Authority – SPA**.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

3.1 A Apólice de Seguro de Casco Marítimo a ser contratada pela **SPA** deverá, obrigatoriamente, estar em conformidade com o produto aprovado junto a **SUSEP – Superintendência de Seguros Privados**, suas alterações, bem como o exposto neste Termo de Referência.

3.2 O Seguro de Casco Marítimo a ser contratado pela **SPA** se dará no regime de **empreitada por preço Global** da Cobertura Básica (Casco, Máquinas, Perda Total (PT), Assistência e Salvamento (AS), Responsabilidade Civil por Abalroação (RCA), Avaria Particular (AP) e Cobertura Especial – Responsabilidade Civil (P&I), com remoção de Destroços.

3.3 As condições gerais e particulares referentes a cada cobertura, bem como, as ocorrências que nela poderão não ser incluídas, são aquelas vigentes e aplicadas no mercado segurador e aprovadas pelo órgão fiscalizador e regulamentador (**SUSEP**).

3.4 As condições acima valerão, também, para os eventuais endossos, reforços, bem como alteração ou exclusão na apólice durante a vigência do Contrato, mediante comunicação da **SPA**.

3.5 O pagamento das indenizações de sinistros cobertos pela apólice objeto deste Termo de Referência deverá ser efetuado na totalidade, não se admitindo pagamento parcelado.

3.6 SEGURADO: - AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS S.A. – **SANTOS PORT AUTHORITY- SPA** CNPJ: 44.837.524/0001-07.

3.7 Não será permitido cosseguro.

3.8 Os serviços objeto desta contratação deverão observar as especificações definidas neste Termo de Referência e Anexo 1 (Planilha de custos a ser preenchida).

3.9 DADOS DA EMBARCAÇÃO:

NOME:	Não definido até a presente data.
TIPO:	Lancha
CAPACIDADE:	01 TRIPULANTE E 16 PASSAGEIROS
FABRICAÇÃO:	Casco rígido super-reforçado fabricado por processo de laminação (para serviço pesado), em “V” profundo, laminado com fibra de vidro e resina de poliéster ortoftálica reforçada com tecido biaxial de 1500 g/ m ² , combinada com manta de vidro de 450 g/ m ² e Coremat. Acabamento em gel coat isoftálico com NPG e anti-UV
COMPRIMENTO TOTAL:	11,00 m (36 pés)
COMPRIMENTO DO CASCO:	11,00m
FABRICANTE:	Flexboat
Nº DE REGISTRO:	Informaremos após entrega pela fábrica
DATA DE AQUISIÇÃO:	29/12/2021

3.10 DADOS DO MOTOR DA EMBARCAÇÃO

MOTOR:	Parelha MERCURY
MODELO:	4.6; V 8: 32 válvulas/Versão SEA PRO
POTÊNCIA:	600 HP (total das duas parelhas)
CONFIGURAÇÃO DOS CILINDROS:	08
SISTEMA DE ARREFECIMENTO:	Água arrefecida com termostato
SISTEMA DE COMBUSTÃO:	4 tempos com injeção eletrônica
PARTIDA:	Eletric Start with SmartStart Protection
DIREÇÃO:	Hidráulica
SISTEMA DE CÂMBIO:	F-N-R na Caixa de Comando
SISTEMA DE TRIM:	Power Trim and Tilt
COMANDO DO TRIM:	Na alavanca de comando e no motor
JOGO DE HÉLICES:	Em aço inox com part-number
PAINEL DE INSTRUMENTOS COM:	Relógio Indicador de Power Trim; Relógio Horímetro; Relógio Voltímetro; Relógio Velocímetro; Relógio Indicador da Pressão de Óleo; Relógio R.P.M.; Relógio de Temperatura.

IMAGENS MERAMENTE ILUSTRATIVA



3.11 Âmbito de Cobertura: Litoral brasileiro, desde que respeitada a autonomia da embarcação, conforme descrito no laudo de vistoria e avaliação, assim como as restrições impostas pela Capitania dos Portos.

3.12 Utilização da embarcação: Patrulha

3.13 GARANTIAS EXIGIDAS

3.13.1 **Cobertura Básica:** Casco, Máquinas, Perda Total (PT), Assistência e Salvamento (AS), Responsabilidade Civil por Abalroação (RCA), Avaria Particular (AP) = **R\$ 1.788.650,40**.

3.13.2 **Cobertura Especial:** Responsabilidade Civil (P&I) = **R\$ 1.656.157,00**; com Remoção de Destroços = **R\$ 331.231,00**.

3.13.3 Demonstrativo das Coberturas

Coberturas	Importância
Cobertura Básica: Casco, Máquinas, (PT), (AS), (RCA), (AP)	R\$ 1.788.650,40
Cobertura Especial: (RC – P&I)	R\$ 1.656.157,00
Com remoção de Destroços	R\$ 331.231,00

3.13.4 Demonstrativo das Franquias

FRANQUIA - Cobertura: BÁSICA	FRANQUIA- Cobertura: ESPECIAL
R\$ 75.000,00	R\$ 69.400,00

4 DO PARCELAMENTO DO OBJETO

4.1 Por se tratar de único objeto, não se aplica o parcelamento.

5 DA HABILITAÇÃO TÉCNICA

5.1. O Proponente deverá apresentar:

a) Atestado (s) de capacidade Técnica, em nome da proponente, expedido (s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado (não sendo admitidos atestados de corretoras para seguradoras ou de seguradoras para seguradoras), que comprove(m) a prestação de serviços anteriores, de características iguais, ou seja, do mesmo **Ramo Securitário (nº 33 - Seguro**

de Casco Marítimo) registrado na SUSEP – Superintendência de Seguros Privados, com valor mínimo no percentual de 50% (cinquenta por cento) do item de maior relevância desta licitação, ressalvada a possibilidade de somatória de atestados ou declarações de Capacidade Técnica a fim de comprovar o quantitativo mínimo exigido.

b) Os atestados apresentados deverão conter, no mínimo, as seguintes informações:

(i) dados da empresa licitante: nome, CNPJ;

(ii) dados da empresa cliente: nome, razão social, CNPJ, endereço;

(iii) descrição dos serviços com dados que permitam o amplo entendimento dos trabalhos realizados e identifiquem a compatibilidade e semelhança com o objeto da licitação;

(iv) dados do emissor do atestado: nome e contato;

(v) local, data de emissão e assinatura do emissor.

c) Declaração expedida pela **SUSEP – Superintendência de Seguros Privados** de que está autorizada a operar regularmente no ramo de seguro objeto deste processo licitatório.

6 ME/EPPS (CONTRATAÇÃO EXCLUSIVA)

6.1 Não se aplica por ter sido apurado na fase de pesquisa de preços um valor superior ao estipulado no Artigo 46 da Lei Complementar nº 123/2006 para justificar a exclusividade às ME/EPPS.

7 DA PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS

7.1 Não se aplica a participação de consórcios, por não se tratar de objeto complexo.

8 DA POSSIBILIDADE DE SUBCONTRATAÇÃO

8.1 Não será permitido subcontratação.

9 DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

A CONTRATADA obriga-se a cumprir as seguintes práticas de sustentabilidade:

9.1 A **CONTRATADA** deverá conhecer e cumprir a Política de Sustentabilidade da **SANTOS PORT AUTHORITY – SPA** mantendo registro documental que evidencie atendimento a este item sempre que solicitado pela CONTRATANTE (Política de Sustentabilidade disponível em: <http://www.portodesantos.com.br/comunidade-sustentabilidade/sustentabilidade/nucleo-ambiental/politica-de-sustentabilidade/>;

9.2 Cumprir adequadamente todas as ações destinadas ao gerenciamento de resíduos sólidos de acordo com a legislação, comprovando as boas práticas adotadas pela **CONTRATADA**;

9.3 Dar preferência para o uso de materiais, tecnologias e matérias primas de origem local, reciclados, atóxicos e biodegradáveis, quando cabível, e que atendam a critérios de sustentabilidade, tais como segurança, durabilidade e eficiência, de modo a gerar menos resíduos, menor desperdício e menor impacto ambiental.

10 DA ESTIMATIVA DE CUSTO

10.1 O preço estimado para balizar os valores desta licitação foi obtido através de Pesquisa de Mercado junto a empresas prestadoras do serviço de apólice de seguro no Ramo de Seguro de Casco Marítimo, pesquisa junto a outras Autoridades Portuárias e pesquisa nos sites Comprasnet, Bolsa Eletrônica de Compras/SP e Painel de Preços no período de 16/02/2022 a 13/06/2022.

11 DO REAJUSTE E CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO

11.1 Conforme definido em contrato.

12 DO PRAZO DE EXECUÇÃO E PRAZO DE VIGÊNCIA

12.1 A vigência e a execução do contrato será de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura do contrato, quando deverão ser iniciados os serviços, podendo ser prorrogado até o limite de 5 (cinco) anos como previsto no art. 71 da **Lei Federal 13.303/16**.

12.2 Antes de encerrado o prazo contratual de execução fixado no **subitem 12.1**, no caso de haver interesse de ambas as partes, o contrato poderá ser prorrogado mediante a celebração de Aditivo, desde que a **SPA** notifique, com uma antecedência mínima de 120 (cento e vinte) dias da data do término do prazo original, a contratada dessa sua intenção e desta obtenha a concordância, com manutenção das mesmas condições do instrumento contratual celebrado.

13 DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

13.1 Após a assinatura do contrato deverá ser emitida **Apólice do Ramo de Seguro de Casco Marítimo** com vigência de 12 (doze meses) e prazo de entrega em concordância com a Circular SUSEP Nº 251 de 15/04/2004; Artigo 9º a ser remetida, em arquivo digital, ao endereço eletrônico cernani@brssz.com.

13.2 A aceitação, que se dará em caráter provisório, será submetida à conferência em relação às especificações técnicas solicitadas neste Termo de Referência e, se de acordo, redundará no recebimento definitivo e consequente pagamento no prazo estabelecido em contrato.

14 GARANTIA

14.1 Não se aplica dada a natureza do objeto contratado.

15 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- a) Realizar os pagamentos devidos à CONTRATADA, nas condições estabelecidas no contrato;
- b) Exercer a fiscalização do contrato;
- c) Comunicar formalmente a CONTRATADA de todos os normativos e regulamentos que são afetos ao seu contrato e devem ser observados;
- d) Designar nominalmente no curso do processo administrativo o gestor e fiscal do contrato;
- e) Observar a Matriz de Risco.

16 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- a) Conduzir os serviços de acordo com as normas do serviço e as especificações técnicas e ainda com estrita observância do Instrumento Convocatório e da legislação vigente;
- b) Prover os serviços ora contratado;
- c) Emitir fatura/nota fiscal para pagamento conforme acordado em contrato;

- d) Comunicar ao Fiscal do contrato, por escrito e tão logo constatado problema ou a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;
- e) Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) Indicar, a partir da assinatura do contrato, sem que isso implique acréscimo nos preços contratados, o **Preposto**, que tenha capacidade gerencial para tratar os assuntos definidos no contrato, efetuar a interlocução, bem como atender às solicitações da CONTRATANTE, além das outras responsabilidades da CONTRATADA com a Fiscalização da **SPA**, em horário comercial;
- g) Cuidar para que o **Preposto** indicado mantenha permanente contato com a unidade responsável pela fiscalização do contrato, adotando providências requeridas relativas ao andamento dos serviços contratados;
- h) O CONTRATADO deverá comunicar imediatamente qualquer irregularidade ao fiscal e gestor;
- i) Observar a Matriz de Risco.

17 GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

17.1 A Gestão do contrato será da **Gerência de Contabilidade - GECON** e o fiscal será nominalmente designado no curso do processo administrativo após a assinatura do contrato.

17.2 A Gestão e a Fiscalização atuarão em conformidade com as instruções contidas no Regulamento Interno de Licitações e Contratos – RILC da **SPA**.

17.3 São atribuições do Gestor do Contrato:

- Gerir a execução do contrato;
- Receber e liberar as notas fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
- Manter comunicação ativa com a contratada por meio de reuniões, correspondências eletrônicas e ofícios, entre outros;
- Propor a realização de aditamentos contratuais quando necessário;
- Notificar a contratada sobre eventuais irregularidades encontradas em situações desconformes com o contrato;
- Propor aplicação de sanções administrativas à contratada, em virtude de inobservância ou desobediências às cláusulas contratuais ou ordens da fiscalização;

- Analisar e propor autorização a contratação de empresas terceirizadas.

17.4 São atribuições do Fiscal do Contrato:

- Acompanhar a execução dos serviços conforme descrito no Projeto Básico / Termo de Referência;
- Manter entendimentos com os demais setores da **SPA** e intervenientes externos, visando à execução dos serviços;
- Acompanhar o cronograma físico-financeiro e informar ao Gestor as diferenças observadas no andamento dos serviços;
- Propor ao Gestor, quando necessário, aditamentos contratuais acompanhados das justificativas pertinentes;
- Comunicar formalmente ao Gestor do Contrato as irregularidades encontradas em situações desconformes com o Processo Administrativo e com a Lei;
- Propor aplicação de sanções administrativas à contratada, em virtude de inobservância ou desobediências às cláusulas contratuais ou ordens da fiscalização;
- Atestar nota fiscal/fatura da execução dos serviços.

18 MATRIZ DE RISCO

18.1 Matriz de Risco Contratada

RISCOS SUPOSTOS PELA CONTRATADA				
ITEM	RISCOS	CAUSAS	CONSEQUÊNCIAS	POSSIBILIDADE DE ADITIVO
1	Erro na elaboração da proposta.	➢ Proposta má elaborada.	➢ Custos adicionais; ➢ Atraso na prestação do serviço.	Não
2	Restrição em função de documentos da CONTRATADA.	➢ Não apresentação dos documentos; ➢ Gestão de documentos inadequada.	➢ Atraso na prestação do serviço.	Não
3	Problemas de liquidez financeira da CONTRATADA.	➢ Problemas de fluxo caixa;	➢ Atrasos ou paralisação na prestação do serviço; ➢ Rescisão contratual.	Não
4	Possibilidade de falência da CONTRATADA.	➢ Má gestão ou falta de recursos financeiros.	➢ Paralisação da prestação do serviço.	Não
5	Mudanças tributárias.	➢ Criação, alteração ou a extinção de quaisquer tributos ou encargos legais que reduzam ou aumentem os custos dos serviços.	➢ Recomposição do equilíbrio econômico-financeiro do contrato.	Sim

6	Alteração do enquadramento tributário.	➤ Alteração do enquadramento tributário, em razão do resultado ou da mudança da atividade empresarial.	➤ Recomposição do equilíbrio econômico-financeiro do contrato.	Sim
7	Não reconhecimento de impostos.	➤ Empresa deixar de recolher impostos que não são retidos na fonte.	➤ Multas; ➤ Juros; ➤ Execução fiscal.	Não
8	Reclamações trabalhistas envolvendo o objeto do contrato.	➤ Não pagamento dos direitos trabalhistas.	➤ Custos adicionais.	Não
9	Greve	➤ Direitos dos trabalhadores.	➤ Paralisação da prestação do serviço.	Não
10	Administração ineficiente da CONTRATADA.	➤ Alocação de equipe inexperiente ou com perfil inadequado; ➤ Gestão inadequada de RH; ➤ Elevado <i>Turn over</i> .	➤ Retrabalho; ➤ Não cumprimento de prazos.	Não
11	Serviços fornecidos não atenderem as especificações do contrato.	➤ Serviços de má qualidade.	➤ Atraso na entrega dos serviços; ➤ Custos adicionais; ➤ Retrabalho.	Não
12	Falha de comunicação entre a Fiscalização e a CONTRATADA.	➤ Não atendimento à matriz de comunicação do contrato; ➤ Não formalização das comunicações.	➤ Prejuízos nas atividades.	Não

18.2 Matriz de Risco do Contratante

RISCOS SUPORTADOS PELA CONTRATANTE				
ITEM	RISCOS	CAUSAS	CONSEQUÊNCIAS	POSSIBILIDADE DE ADITIVO
1	Mudanças tributárias.	➤ Criação, alteração ou a extinção de quaisquer tributos ou encargos legais que reduzam ou aumentem os custos dos insumos.	➤ Recomposição do equilíbrio econômico-financeiro do contrato.	Sim
2	Recurso financeiro insuficiente.	➤ Falta de recurso na SPA e alteração estratégica.	➤ Impedimento de homologação da licitação, impedimento da assinatura do contrato e atraso no pagamento da CONTRATADA.	Não
3	Erro na confecção das especificações dos serviços.	➤ Serviços especificados inadequadamente.	➤ Má qualidade dos serviços.	Não
4	Contratação de serviços superestimados.	➤ Deficiência na estimativa dos tipos e qualidade dos serviços.	➤ Contratação maior que a necessária.	Não

5	Quantidade de serviços subestimados.	➤ Deficiência na estimativa dos tipos e qualidade dos serviços.	➤ Contratação menor que a necessária.	Não
6	Erro na estimativa de custos.	➤ Erros de preços na planilha orçamentária ou má elaboração do pedido de orçamento.	➤ Super ou subfaturamento dos serviços.	Não

19 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Conforme Edital, Contrato, Regulamento Interno de Licitações e Contratos – RILC e as penalidades previstas em lei.

20 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

20.1 A verba para o pagamento desta prestação de serviços foi incluída no Programa de Dispêndios Globais - **P.D.G.**.

20.2. O julgamento das propostas relativas ao presente certame sagrará vencedora a Licitante que oferecer o **MENOR PREÇO GLOBAL**.

20.3. Não serão aceitas propostas com valores globais superiores aos estimados.

20.4. Não serão aceitas propostas com preços manifestamente inexequíveis.

20.4.1 Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação do objeto deste processo licitatório são coerentes com os de mercado.

20.5. Forma de pagamento: 04 parcelas.

20.6. Nos Termos da Lei nº10.833/2003 e da Instrução Normativa RFB nº1.234/2012, as Sociedades de Economia Mista, órgãos e autarquias da Administração Pública Federal estão obrigados a efetuar retenções de tributos nos pagamentos realizados a título de fornecimento de bens e serviços prestados. Desta forma, os pagamentos de seguro devem ser efetuados com a retenção de 7,05% (Código de Receita 6188), a título de antecipação do Imposto de renda, Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido, PIS e COFINS.

20.7 Todo o relacionamento da contratada com a **SPA** deverá obedecer ao seguinte horário: de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00 horas.

20.8 Todas as instruções, reclamações e quaisquer entendimentos entre a Contratada, o Fiscal e o Gestor do contrato deverão ser feitos por escrito nas devidas oportunidades.

20.9 CONFORME ART. 34 DA LEI 13.303/16, A INFORMAÇÃO A RESPEITO DO VALOR ESTIMADO É SIGILOSO.

20.10 A INFORMAÇÃO RELATIVA AO VALOR ESTIMADO DO OBJETO DA LICITAÇÃO, AINDA QUE TENHA CARÁTER SIGILOSO, SERÁ DISPONIBILIZADA AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE EXTERNO E INTERNO, DEVENDO A EMPRESA PÚBLICA OU A SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA REGISTRAR EM DOCUMENTO FORMAL SUA DISPONIBILIZAÇÃO AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE, SEMPRE QUE SOLICITADO, ALÉM DA ÁREA TÉCNICA A QUAL INICIALIZOU O PROCESSO, CONFORME ART. 34 DA LEI 13.303/16.

21 DATA, ASSINATURAS E APROVAÇÃO

Declaro que sou responsável pela elaboração do Termo de Referência, que corresponde à licitação para contratação de empresa prestadora de serviço de Apólice de Seguro de Casco Marítimo por um período de 12 (doze) meses, para constar como anexo ao edital.

Santos, 19 de agosto de 2022

Celso Ernani Duarte Tavares
EP-Administrador
GECON – Gerência de Contabilidade

APROVO o presente Termo de Referência de acordo com o inciso II do artigo 9º do Decreto nº. 5.450/2005, bem como estou de acordo com todas as informações prestadas na declaração e assinatura acima.

Luciana Parreira Pinheiro Pereira
Gerente
GECON - Gerência de Contabilidade

Paulo Pinto Filho
Superintendente
SUAFI – Superintendência de
Administração e Finanças