

Quer fazer parte do time da Eletros? Confira os pré-requisitos e diferenciais que o profissional deve ter para ocupar a vaga de Advogado(a) Sênior disponível na empresa neste momento.

REQUISITOS:

- Formação superior completa em Direito;
- Imprescindível experiência mínima de 5 anos de efetiva prática em área jurídica, atuando em diversas áreas do Direito: Civil, Tributário, Trabalhista, Constitucional e Previdenciário;
- Inscrição ativa na OAB;
- Convívio na advocacia forense e experiência na análise e elaboração de contratos e pareceres jurídicos;
- Capacidade de planejamento, desenvolvimento, acompanhamento e documentação de ações de continuidade de negócio;
- Excelente comunicação escrita e verbal, responsabilidade, organização e comprometimento com prazos;
- Capacidade de adaptação às políticas, normas e procedimentos.

DESEJÁVEL:

- Curso de Especialização, Pós-graduação ou MBA com foco em Contratos, Direito Previdenciário ou Direito Empresarial;
- Experiência com Entidades Fechadas de Previdência Complementar (EFPC);
- Conhecer processos da área e segmento de atuação;
- Possuir abordagem madura com as demais áreas de interface.

PRINCIPAIS ATIVIDADES:

- Analisar e chancelar os contratos a serem firmados pela Eletros.
- Análise, elaboração e apoio na negociação dos aspectos jurídicos relativos aos Contratos da Eletros.
- Redigir e analisar contratos e sugerir alterações de cláusulas que possam comprometer no futuro do patrimônio dos Planos administrados.
- Elaborar Relatório de Indicadores de desempenho da área.
- Assessoria relacionada aos assuntos Imobiliários.
- Manifestar se documentos relativos à gestão de investimentos (regulamentos e contratos com gestores externos) estão aderentes a legislação.
- Representar a Eletros, nos termos e limites dos poderes que lhe forem outorgados pelo Diretor-Presidente, perante a Justiça Federal, Estadual e Trabalhista, praticando todos os atos necessários à promoção da defesa de seus interesses, em qualquer instância.
- Realizar o acompanhamento dos Processos Judiciais, Administrativos e Ofícios em curso em todas as instâncias da Justiça.
- Supervisionar os contratos e a atuação dos escritórios de advocacia contratados.
- Coordenar os escritórios jurídicos externos e advogados terceirizados, fornecendo os subsídios, documentos, e toda a orientação necessária em cada caso visando defender os interesses da Eletros, realizando análise e classificação dos escritórios periodicamente.
- Atuar preventivamente, prestando consultoria em situações em que haja um potencial conflito, que possa resultar em demanda judicial.
- Elaborar peças processuais para a apresentação em juízo, em todas as instâncias e tribunais, nos processos em que haja atuação do jurídico interno.

PRINCIPAIS BENEFÍCIOS:

- Plano médico hospitalar e odontológico;
- Previdência privada;
- Auxílio refeição e/ou alimentação;

- Auxílio transporte;
- Auxílio creche e escolar;
- Seguro de vida em grupo;
- Programa de desenvolvimento e plataforma corporativa de treinamentos.

JORNADA E LOCAL DE TRABALHO:

- Jornada de 07h30 diária, em modelo híbrido
- Local: Centro do Rio de Janeiro

ORIENTAÇÕES PARA INSCRIÇÃO:

Interessados e dentro do perfil, devem encaminhar currículo **até o dia 15/08/2023** para o e-mail rh@eletros.com.br, mencionando no campo assunto do e-mail **VAGA ADVOGADO(A) SÊNIOR**.

Fonte: [Eletros](#), em 01.08.2023.