

Por Alexandre Sammogini



A série Valor Abrapp pretende destacar a cada edição um produto ou serviço disponibilizado para as associadas e suas vantagens. As matérias serão publicadas frequentemente no Blog Abrapp em Foco acompanhadas de textos explicativos, links e depoimentos dos dirigentes e profissionais que já utilizam os serviços oferecidos pela Associação e os benefícios proporcionados por eles.

A proposta é mostrar como os produtos da Abrapp podem gerar mais valor e benefícios para suas associadas e, com isso, incentivar e otimizar sua utilização. A cada matéria da série será abordado um serviço, como por exemplo, o Calendário de Obrigações, o IGI, o IDG, o Consolidado Estatístico, a Assessoria Parlamentar, a Autorregulação, a Pesquisa Salarial, entre tantos outros. No texto a seguir, destacaremos o [Calendário de Obrigações](#).

O Calendário tem como objetivo auxiliar os gestores das entidades associadas da Abrapp a monitorar tanto o cumprimento das obrigações legais quanto dos compromissos internos. Também é uma ferramenta que dispõe de recursos para organizar o controle da efetivação das obrigações. O uso da ferramenta não tem custo algum para as entidades e quase 220 associadas utilizam esse produto.

Para utilizar o calendário, é necessário que a sua EFPC possua adesão ao produto e os acessos sejam disponibilizados pelo usuário principal do sistema (super admin). A próxima etapa é definir quais usuários farão o acompanhamento e tratamento de cada uma delas. Quando faltarem 7 dias para seu vencimento, o sistema vai enviando avisos diários através de e-mail. Também são enviados avisos sempre que uma obrigação for alterada ou uma nova cadastrada.

Modernização - Recentemente, houve uma renovação no Calendário, tornando-o uma ferramenta mais moderna e dinâmica. Uma das vantagens da modernização está na segurança, contando com uma plataforma SAS em nuvem com criptografia - [leia mais](#).

A linguagem moderna é mais uma melhoria, facilitando a manutenção e permitindo a realização de novas correções e implementações. Sua flexibilidade é outro benefício. A associada poderá

cadastrar mais de um gestor do Calendário, delimitar as funcionalidades e os acessos conforme as suas necessidades.

O Diretor-Presidente da Abrapp, Luis Ricardo Martins, explica que a nova ferramenta permite o monitoramento pari passu das obrigações contidas no complexo arcabouço legal. Além disso, “é um produto que vem sendo testado por diversas entidades e o feedback que temos é dos mais positivos”, completou Luis Ricardo.

Depoimento Thaís Alves Lemichka, Gerente de Gestão Estratégica do Mais Futuro:



Utilizamos o Calendário para monitoramento de obrigações legais, regulamentares e rotinas internas da entidade. Além das obrigações legais que são atualizadas pela Abrapp, nossos colaboradores solicitam para a área de Gestão Estratégica do Mais Futuro, responsável pela gestão do calendário na entidade, a inclusão de processos internos para monitoramento e gestão de prazos.

O Calendário é uma excelente ferramenta de Compliance, pois garante que todas as obrigações legais sejam monitoradas permanentemente. Ele também nos permite criar um dossiê, com protocolos e documentos relacionados ao cumprimento das atividades para uma eventual auditoria, por exemplo.

Além disso, no Mais Futuro temos a cultura de monitorar rotinas internas, como por exemplo, data de reajuste da folha de benefícios, renovação de habilitação de dirigentes, atualização de procurações, entre outras atividades. Com isso, o calendário nos permite atribuir as atividades para mais de um responsável, assegurando que nenhum processo será interrompido em caso de ausência de algum colaborador.

Fonte: [Abrapp em Foco](#), em 04.05.2022.